

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани

_____ Е.Ю. Пудаева
Приказ от
«01» сентября 2022 г. № 67

Принято с учетом мнения Совета
обучающихся
Протокол № 1 от 01.09.2022

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 01.09.2022



C=RU, O=ГБОУ ООШ № 18 г.
Сызрани, CN=Пудаева
Екатерина Юрьевна,
E=zu_school18_szr@63edu.ru
00a315b093fe3b1223
2022.10.01 11:38:12+03'00'

Положение о школьном музее ГБОУ ООШ № 18 г.Сызрани

1. Общие положения.

1.1. Школьный музей является структурным подразделением ГБОУ ООШ № 18 г.Сызрани, действующего на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов — Федерального закона о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

Профиль музея в ГБОУ ООШ № 18 г.Сызрани – краеведческий.

2. Цели и задачи

Школьный музей призван способствовать формированию у учащихся гражданско-патриотических, нравственных качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учащимися практических навыков поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

3. Организация музея

Открытие музея оформляется изданием приказа директора учреждения.

Музей организуется в школе на основе систематической работы постоянного актива обучающихся с привлечением педагогов, шефов, родителей и при наличии подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимых помещений и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

Музей призван обеспечивать дополнительное краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание учащихся.

3. Содержание и формы работы школьного музея

Свою работу школьный музей осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, в органическом единстве с организацией воспитательной деятельности и дополнительным образованием детей, проводимой школой совместно с детскими и юношескими организациями, объединениями.

Активные направления краеведческой работы музея: семья, школа, родной край, исторические события, тематические выставки.

В соответствии со своими задачами и планами работы актив музея:

- пополняет фонды музея через организацию научно-исследовательской, поисково-собирательской работы школьников, педагогов, представителей общественности;

- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- проводит экскурсии для обучающихся, родителей, общественности;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;

5. Учет и хранение фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной руководителем школы.

5.2. Экспонаты, представленные в музей, оформляются по акту приемки предметов на постоянное хранение.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

5.4. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство работой музея

Музей организует свою работу на основе самоуправления под руководством педагога-куратора. Работу музея направляет актив музея.

Актив музея разрабатывает планы работы:

- организует встречи учащихся с ветеранами войны и труда, деятелями культуры,
- осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов и другую учебную работу актива.
- готовит выставки.

Направляет и осуществляет педагогическое руководство школьного музея и его Актива руководитель музея из числа педагогических работников, с доплатой по приказу.

Музей поддерживает связь в работе с Западным управлением министерства образования науки Самарской области, городскими и областными музеями.