

Согласовано на
Заседании Управляющего совета
Протокол № 2
от «28» 08. 2023 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани

_____ Е.Ю. Пудаева

Приказ № 1/1 от
«01» 09. 2023 г.



С=RU, О=ГБОУ ООШ № 18 г.
Сызрани, CN=Пудаева
Екатерина Юрьевна,
E=school18_szr@samara.edu.ru
00a315b093fe3b1223
2023.09.01 14:25:09+03'00'

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «29» 08. 2023 г

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 1
от «30» 08. 2023 г

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 1
от «30» 08. 2023 г

**Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

✓ пунктом 2 ст.30, статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

✓ Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

✓ Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»» Приказом Минпросвещения России от 28.08 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

✓ приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

✓ иными федеральными нормативно-правовыми актами и нормативно-правовыми актами Самарской области,

✓ Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И. Прокопьева городского округа Сызрань Самарской области (далее Учреждение).

2. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс

2.1. Основанием для перевода обучающегося в следующий класс является освоение обучающимся в полном объеме образовательной программы учебного года и успешное прохождение промежуточной аттестации.

2.2. Порядок перевода обучающегося в следующий класс включает:

- решение педагогического совета Учреждения,

- приказ директора Учреждения о переводе обучающихся в следующий класс (на основании решения педагогического совета).

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, а также отсутствие по уважительным причинам

2.5. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие годовой промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится на основании приказа директора Учреждения в соответствии с решением педагогического совета Учреждения. Условный перевод осуществляется с учетом обязательной ликвидации академической задолженности в течение следующего учебного года, а также с согласия родителей (законных представителей), отраженного в их заявлении. В личное дело обучающегося вносится запись: «переведен условно».

2.8. Возможность ликвидации академической задолженности по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) предоставляется обучающемуся в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ №18 г.Сызрани».

2.9. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани».

3. Порядок и основания перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

3.1 Перевод обучающегося из ГБОУ ООШ № 18 г.Сызрани в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее — принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

3.2 Учреждение обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей),

3.3 Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии

свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет);

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в Западное управление министерства образования и науки Самарской области для определения принимающей организации из числа образовательных организаций округа;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.5 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.6 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

3.7 Учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Учреждения и подписью ее директора (уполномоченного им лица).

3.8 Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Учреждения не допускается.

3.9 Документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.10 При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего

образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, указывается в заявлении на прием на обучение.

3.11 Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.12 Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии

4.1 При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе Учреждение в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

4.2 Учреждение обязано уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по

имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

г) в случае, если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»⁴ (далее — Реестр организаций).

4.3 Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.4 Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.5 Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

4.6 После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

4.7 Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

4.8 На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.9 В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

5. Основания отчисления обучающихся из учреждения.

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения, в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 3.1. настоящего положения.

5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе, организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные ФЗ № от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

5.3 При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств, указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление обучающегося в порядке перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего осуществляется в соответствии с «Порядком и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 г.

5.4 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного

взыскания», утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185.

5.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.6. Учреждение должно незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Западное управление министерства образования и науки Самарской области). Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Западное управление министерства образования и науки Самарской области), и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.7. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

5.8 При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

6. Порядок и основания перевода обучающихся на обучение по адаптированным образовательным программам (АОП) и индивидуальному учебному плану.

6.1. Обучение по АОП может быть организовано только для обучающихся ОВЗ, статус которых подтвержден территориальной или центральной психолого-медико-педагогической комиссией.

Обучение по АОП осуществляется на основании:

- рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
- заявления родителей (законных представителей).

6.2 Обучение в форме индивидуального обучения на дому может быть организовано для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение и нуждаются в обучении на дому, процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану.

6.3 Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.4. Основанием перевода обучающихся на обучение по АОП либо по индивидуальному учебному плану является издание приказа директора учреждения.

6.5 Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с приказом о переводе обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе, по индивидуальному учебному плану под личную подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

Приложение №1 к локальному акту
«Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани»

Директору ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани
Пудаевой Е.Ю.
от родителей (законных представителей)

(Ф.И.О.)
проживающих по адресу:

Контактный телефон

Заявление.

Прошу Вас прекратить образовательные отношения с моей (им) дочерью (сыном)

Ф.И.О

_____ г. рождения обучающейся (имся) _____ класса ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани в связи с
отчислением в порядке перевода в

наименование учреждения

с «_____» 20_____ г.

Дата

подпись

Приложение № 2 к локальному акту
«Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани»

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И.
Прокопьева
городского округа Сызрань Самарской области

ПРИКАЗ

От ____ 20 ____ г.

№

**О прекращении образовательных отношений
и отчислении в порядке перевода обучающегося**

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 34, с пунктом 1 части 2, частью 4 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании личного заявления от « ____ » _____ 20 г.,

(Ф.И.О. родителей (законных представителей) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,

приказываю:

1. Прекратить образовательные отношения и отчислить с (дата отчисления) из (наименование учреждения) (Ф.И.О. обучающегося), (год рождения), (место рождения), обучающегося ____ класса, профиль обучения (при наличии) _____ - _____ в порядке перевода в (полное наименование принимающей организации)

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани

подпись \расшифровка подписи

Приложение №3 к локальному акту
«Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани»

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И.
Прокопьева
городского округа Сызрань Самарской области

Ведомость оценки знаний

Ученика _____ «____» класса

ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани

Сведения об успеваемости за _____ учебный год

Название предметов	Оценки за I чет- верть	Оценки за II чет- верть	Оценки за III чет- верть	Оценки за IV чет- верть	Оценки за год

Директор школы:

М,П

Приложение № 4 к локальному акту Порядок и основания перевода и
отчисления обучающихся
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И.
Прокопьева
городского округа Сызрань Самарской области

Администрация ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани напоминает о необходимости предоставления информации о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося выбывшего из ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани в вашу образовательную организацию.

Информацию за подписью директора и печатью образовательного учреждения можно передать:

- ✓ 446008, Самарская область, г. Сызрань, ул. Красина, 3
- ✓ Телефон: 99-92-66 (факс)
- ✓ e-mail: so_school18_szr@samara.edu.ru

(основание: приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»)

Директор