

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 29.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани

\_\_\_\_\_ Е.Ю. Пудаева  
Приказ от  
«01» сентября 2023 г. № 1

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол № 1  
От 30.08.2023

Принято с учетом мнения  
Совета обучающихся  
Протокол № 1  
От 30.08.2023



C=RU, O=ГБОУ ООШ № 18 г.  
Сызрани, CN=Пудаева  
Екатерина Юрьевна,  
E=school18\_szr@samara.edu.ru  
00a315b093fe3b1223  
2023.09.01 11:38:12+03'00'

**Положение о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся  
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании и их дубликатов»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями № 888 от 07.10.2022 г.)
  - Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ред. от 08.11.2022 № 955) (далее – ФГОС НОО);
  - Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ред. от 08.11.2022 № 955) (далее – ФГОС ОО);
- основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования, ГБОУ ООШ № 18 г.Сызрани (далее — ОО (образовательная организация));
- Уставом ГБОУ ООШ № 18 г.Сызрани.

1.2 В Положении используются следующие понятия:

- Аттестация – это оценка качества освоения обучающимися образовательной программы на определенном этапе.
- Текущая аттестация - оценка качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам текущего контроля (проверок).
- Промежуточная аттестация – это оценка качества освоения обучающимися какой-либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса по окончании их изучения по итогам учебного периода. Проводится учителем данного учебного предмета, курса.
- Аттестационный материал – контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации обучающихся 2 – 8 классов.
- Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.
- Итоговый контроль успеваемости – проверка освоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета, курса за учебный год. Проводится учителем данного учебного предмета, курса, модуля.
- Оценка (оценочное суждение) – это краткая словесная или письменная характеристика учителем качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу.
- Отметка (цифровая) – это оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу по результатам текущей, тематической или промежуточной аттестации

обучающихся.

- Итоговая отметка – отметка, выставляемая обучающемуся за качество освоения образовательной программы по учебному предмету, курсу за определенный учебный период (четверть, учебный год)

- Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

- Текущая оценка - это оценка, выставляемая обучающемуся за освоение единичного (фрагментарного, эпизодического) знания, умения или навыка.

- Итоговая оценка - это оценка, выставляемая обучающемуся на основании текущих оценок (четвертная, полугодовая, годовая).

- Годовая промежуточная аттестация - процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с образовательным стандартом

Государственная итоговая аттестация (ГИА) — обязательный экзамен, завершающий освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего и основного общего образования в Российской Федерации.

## **2. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах; предупреждение неуспеваемости.

Оценивание осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2». За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.2 В ОО применяется средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся.

2.3. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности обучающихся в течение учебного периода.

2.4 Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся предполагает введение весового коэффициента к отметке при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2.5 Весовой коэффициент вида учебной деятельности - это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в т. ч. текущего контроля и промежуточной аттестации, в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным весом отметки.

2.6 Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

- повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля,
- снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации,

• объективно оценить образовательные достижения обучающихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть, год).

2.7 Весовой коэффициент способствует мотивации обучающихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

2.8 Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в ЭЖД АСУ РСО. В ЭЖД автоматически отражается средневзвешенный балл за выбранный учебный период.

2.9 В ОО установлены весовые коэффициенты отметок для следующих форм контроля, размещенных в таблице «Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации».

Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности  
в рамках текущей и промежуточной аттестации

Предмет	Формы текущего контроля	Вес отметки
Все предметы, по которым проводится текущий контроль в данной форме	Предметный / Тематический диктант (Терминологический диктант, Арифметический диктант, Словарный диктант, Исторический диктант)	60
	Ответ на уроке (Чтение наизусть, Внеклассное чтение, Выразительное чтение, Индивидуальное задание, Развитие речи)	40
	Контрольная работа	80
	Административная контрольная работа	100
	Диагностическая контрольная работа	100
	Самостоятельная работа (проверочная работа, письмо по памяти, решение задач)	60
	Проект	40
	Творческое задание	30
	Тематическая работа	60
	Тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ	90
	Реферат (доклад)	10
	Практическая работа	50
	Лабораторная работа	50
	Зачёт (участие в семинаре)	80
	Тестирование	60
	Работа с картами	30
	Оценка, полученная в больнице	20
	Домашнее задание / Дистанционная работа	10
Русский язык, литература	Диктант	80
	Сочинение	70
	Изложение	80
	Контрольное списывание	80

	Грамматическое задание	40
Литературное чтение	Техника чтения	80
Физическая культура, ОБЖ	Выполнение нормативов	80
	Оценка, полученная на спортивных сборах	20

2.10 Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения.

Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению учителя могут быть использованы различные **формы контроля**:

- устные и письменные индивидуальные опросы,
- домашняя работа,
- самостоятельные и проверочные работы,
- комплексные работы,
- письменные контрольные работы и зачеты,
- сочинения,
- изложения,
- диктанты (могут содержать грамматические и творческие задания),
- словарный, математический диктанты,
- практические и лабораторные работы,
- тестирование, в том числе с использованием ИКТ,
- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ и другие формы,
- и другое.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.11 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12 Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.13 Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.14 Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска (от 5 учебных дней) занятий по уважительной причине (в первый день после каникул, последний учебный день в четверти) с выставлением неудовлетворительной отметки.

### **3. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации.**

3.1 . Промежуточная аттестация – это освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом Учреждения, и в порядке, установленном Учреждением.

Промежуточная аттестация подразделяется на **промежуточную аттестацию по итогам четверти**, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также **промежуточную аттестацию по итогам года**, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю (или по отдельным предметам) по итогам учебного года.

3.2. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть определяется минимальное количество выставляемых текущих отметок:

- 1 час в неделю — не менее 3 отметок,
- 2 часа в неделю — не менее 5 отметок,
- 3 и более часов в неделю — не менее 7 отметок.

Средневзвешенная отметка за четверть рассчитывается по следующей формуле:

$(\sum \text{оценка} * \text{вес} * \text{количество}) / \sum \text{весов всех оценок}$ , где  $\sum$  - сумма.

Отметка округляется в большую сторону при условии, если после запятой имеется числовой интервал от 6 до 9.

3.3 Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации обучающегося, в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – письменно ознакомить родителей с указанием даты ознакомления.

3.4. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, обучающийся имеет право переноса проведения аттестации за четверть. Новый срок аттестации определяется директором школы на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана, и решения педагогического совета школы.

3.5. Годовая отметка, при отсутствии годовой промежуточной аттестации по предмету, рассчитывается по всем предметам учебного плана на основании средневзвешенных отметок за четверть (2-9 кл.) по следующей формуле:

$\sum \text{средневзвешенных отметок за все четверти} / 4$ , после чего отметка округляется в большую сторону.

#### **4. Сроки проведения промежуточной аттестации и порядок выставления отметок.**

**4.1 Промежуточная аттестация** определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

**Промежуточная аттестация по итогам года** сопровождается **итоговыми контрольными работами** по предметам и в формах определяемых педагогическим советом на начало учебного года. Промежуточная аттестация по итогам года не выделяется в отдельную процедуру.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным учебным графиком Учреждения, который обсуждается педагогическим советом до начала учебного года.

4.2. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования. Обучающиеся экстерном проходят промежуточную аттестацию в обязательном порядке.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые Учреждением.

4.3. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронного журнала, дневника учащегося, так и по запросу родителей (законных представителей).

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме при обращении родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогического совета Учреждения.

4.4. Устный ответ, письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся 2 – 9 классов оцениваются по пятибалльной системе. За устный ответ отметка выставляется в электронный журнал в день проведения урока, за письменные работы в 1-4 классах не позднее 2-х дней, в 5-9 классах не позднее 5 дней со дня проведения работы. Отметка выставляется в журнал датой проведения письменной работы.

Письменные итоговые административные контрольные работы учащихся в ходе промежуточной аттестации хранятся до 1 сентября следующего учебного года.

Отметки за письменные итоговые административные контрольные работы выставляются в числе текущих отметок четвертой четверти и считаются определяющей в конце четвертой четверти. Административные контрольные работы в 1 классе оцениваются качественно.

4.5. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются классным руководителем в личное дело учащихся и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.6. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования.

Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции

по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования определяется годовой отметкой по учебному предмету и результатом государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат как среднее арифметическое этих двух отметок и округляется в соответствии с правилами математического округления, при этом, если выпускник получил две экзаменационные отметки (за неудовлетворительный результат экзамена и за его пересдачу во второй раз), они обе учитываются при выставлении итоговой отметки в аттестат об основном общем образовании.

4.7. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на промежуточной аттестации могут подать заявление в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, состав которой утверждается директором учреждения.

## 5. Результаты промежуточной аттестации.

5.1 Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2».

**Итоговая (годовая) отметка** по учебному предмету во 2-8 классах выставляется учителем на основании четвертных отметок, как сумма средневзвешенных четвертных отметок / 4, округленная в соответствии с правилами математического округления.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.2. Неудовлетворительные результаты четвертной и промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

К уважительным причинам относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в установленные Учреждением сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, каникулы.

5.4. Условный перевод осуществляется с учетом обязательной ликвидации академической задолженности в течение следующего учебного года, а также с согласия родителей (законных представителей), отраженного в их заявлении. В личное дело



обучающегося вносится запись: «переведен условно», в статотчете на начало года он указывается в составе того класса, в который условно переведен.

В интересах обучающегося предпочтительными являются ранние сроки аттестации **(в первой четверти)** для обеспечения успешного освоения программы следующего класса.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.5. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора школы. Сроки проведения аттестации утверждаются приказом директора школы.

По результатам данной аттестации по учебному предмету педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующими записями в личном деле обучающегося. На основании решения педагогического совета директор Учреждения издает приказ о переводе, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

В личное дело обучающегося вносится запись о переводе в следующий класс, указывается дата педагогического совета, принявшего решение о ликвидации обучающимся академической задолженности и переводе.

## **6. Особенности оценки личностных и метапредметных результатов обучения.**

### **6.1 Особенности оценки личностных результатов обучения**

Личностные результаты обучения выпускников не подлежат итоговой оценке.

В соответствии с ФГОС к результатам индивидуальных достижений обучающихся относятся ценностные ориентиры и индивидуальные личностные характеристики.

Обобщенная оценка этих и других личностных результатов осуществляется в ходе мониторинговых исследований на основе не персонифицированных процедур.

Оценка личностных результатов формируется в ходе всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой.

В соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности обучающихся и может использоваться исключительно в целях личностного развития обучающихся.

### **6.2 Особенности оценки метапредметных результатов обучения.**

Основным объектом оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к решению личностно- и социально-значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

Уровень сформированности метапредметных результатов оценивается посредством: выполнения специально сконструированных диагностических задач, направленных на

оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий; выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов; выполнения комплексных заданий на межпредметной основе.

Основными процедурами итоговой оценки достижения метапредметных результатов являются комплексные работы, защита индивидуального проекта, результат портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

Итоговая оценка сформированности метапредметных результатов выставляется как среднеарифметическая комплексных работ, индивидуального проекта, результата портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся и доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Сформированность метапредметных результатов оценивается по трем уровням:

1- низкий уровень.

2 - средний уровень.

3 - высокий уровень.

## **7. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.**

7.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право на:

- планированное проведение письменных работ;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, организованной в ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани.

7.2. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержание учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу, заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

7.3. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся Учреждение обязано:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

- создать комиссию для повторной сдачи промежуточной аттестации.

7.4. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

7.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **8. Оформление документации**

8.1. Педагогические работники обязаны своевременно вести электронный журнал и делать записи в дневниках обучающихся.

8.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.

8.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение текущей недели.

8.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся записываются Заместителем директора по УВР в справке по проверке текущего контроля.