

ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
Протокол № 1

От 29.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани



Е.Ю. Пудаева

«02» 09. 2019г. Приказ № 8

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2019г.

**Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в  
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

✓ пунктом 2 ст.30, статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

✓ приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

✓ приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 декабря 2013 г. N 1342, от 28 мая 2014 г. N 598, от 17 июля 2015 г. N 734);

✓ приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»,

✓ приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения мер к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,

✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (в редакции Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014г. № 863, от 16.01.2015г. № 10);

✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (в редакции Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. № 291, от 15.05.2014г. № 529, от 05.08.2014г. № 293, от 16.01.2015г. № 9, от 07.07.2015г. № 693);

✓ иными федеральными нормативно-правовыми актами и нормативно-правовыми актами Самарской области,

✓ Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И. Прокопьева городского округа Сызрань Самарской области (далее Учреждение).

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся в следующий класс**

2.1. Основанием для перевода обучающегося в следующий класс является освоение обучающимся в полном объеме образовательной программы учебного года и успешное прохождение промежуточной аттестации.

2.2. Порядок перевода обучающегося в следующий класс включает:

☐ решение педагогического совета Учреждения,

☐ приказ директора Учреждения о переводе обучающихся в следующий класс (на основании решения педагогического совета).

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных

причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, а также отсутствие по уважительным причинам

2.5. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится на основании приказа директора Учреждения в соответствии с решением педагогического совета Учреждения. Условный перевод осуществляется с учетом обязательной ликвидации академической задолженности в течение следующего учебного года, а также с согласия родителей (законных представителей), отраженного в их заявлении. В классный и электронный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «переведен условно».

2.8. Возможность ликвидации академической задолженности по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) предоставляется обучающемуся в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ №18 г.Сызрани».

2.9. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани».

### **3. Порядок и основания перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность**

3.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в случаях:

- ✓ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- ✓ в случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии, на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- ✓ в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия

государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.1.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- ✓ осуществляют выбор принимающей организации;
- ✓ обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- ✓ при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Западное управление министерства образования и науки Самарской области для определения принимающей организации из числа других образовательных организаций города;
- ✓ обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.1.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об **отчислении** в порядке перевода в принимающую образовательную организацию указываются:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- ✓ дата рождения,
- ✓ класс, профиль обучения (при наличии)
- ✓ наименование принимающей образовательной организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.1.3 На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся (форма приказа - Приложение № 2).

3.1.4. Учреждение выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- ✓ личное дело обучающегося,
- ✓ документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора (лица его замещающего) Учреждения. (Приложение № 3).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Учреждение в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.2. Учреждение при зачислении обучающегося в порядке перевода в течение двух дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Учреждение (форма уведомления - Приложение № 4).

3.3. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования **выбор языка образования**, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

#### **4. Основания отчисления обучающихся из учреждения.**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения, в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 3.1. настоящего положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе, организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные ФЗ № от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.3. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств, указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление обучающегося в порядке перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего осуществляется в соответствии с «Порядком и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 г.

4.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185.

4.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6. Учреждение должно незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Западное управление министерства образования и науки Самарской области). Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Западное управление министерства образования и науки Самарской области), и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.7. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с ч.12 ст.60 Закона «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. Порядок и основания перевода обучающихся на обучение по адаптированным образовательным программам (АОП) и индивидуальному учебному плану.**

5.1. Обучение по АОП может быть организовано только для обучающихся ОВЗ, статус которых подтвержден территориальной или центральной психолого-медико-педагогической комиссией.

Обучение по АОП осуществляется на основании:

- рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).
- согласия (заявления) родителей (законных представителей).

5.2 Обучение в форме индивидуального обучения на дому может быть организовано для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение и нуждаются в обучении на дому, процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану.

5.3 Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4. Основанием перевода обучающихся на обучение по АОП либо по индивидуальному учебному плану является издание приказа директора учреждения.

5.5 Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с приказом о переводе обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе, по индивидуальному учебному плану под личную подпись родителей (законных представителей) обучающегося.

Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета родителей и совета обучающихся. Протокол № 1 от 26.08.2019г и Протокол № 1 от 02.09.2019.

Приложение №1 к локальному акту  
«Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся  
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани»

Директору ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани  
**Пудаевой Е.Ю.**  
от родителей (законных представителей)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
проживающих по адресу:

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон

Заявление.

Прошу Вас прекратить образовательные отношения с моей (им) дочерью (сыном)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О

\_\_\_\_\_г. рождения обучающейся (имся)\_\_\_\_класса ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани в связи с  
отчислением в порядке перевода в

\_\_\_\_\_  
наименование учреждения

с «\_\_\_\_\_»\_20\_\_\_\_\_г.

Дата

\_\_\_\_\_  
подпись

Приложение № 2 к локальному акту  
«Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся  
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани»

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И.  
Прокопьева  
городского округа Сызрань Самарской области

**ПРИКАЗ**

От \_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_

**О прекращении образовательных отношений  
и отчислении в порядке перевода обучающегося**

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 34, с пунктом 1 части 2, частью 4 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», на основании личного заявления

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.,

---

**(Ф.И.О. родителей (законных представителей) родителей (законных  
представителей) несовершеннолетнего обучающегося,**

**приказываю:**

1. Прекратить образовательные отношения и отчислить с \_  
(дата отчисления) из (наименование учреждения) **(Ф.И.О. обучающегося), ( год  
рождения), ( место рождения )**, обучающегося \_\_\_\_ класса, профиль обучения (при  
наличии) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ в порядке перевода в (полное  
наименование принимающей организации)

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани

подпись \расшифровка подписи

Приложение №3 к локальному акту  
«Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся  
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани»

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И.  
Прокопьева  
городского округа Сызрань Самарской области

**Ведомость оценки знаний**

Ученика \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» класса

**ГБОУ ООШ №18 г. Сызрани**

*Сведения об успеваемости за \_\_\_\_\_ учебный год*

| Название предметов | Оценки за<br>I чет-<br>верть | Оценки за<br>II чет-<br>верть | Оценки<br>за III чет-<br>верть | Оценки<br>за<br>IV чет-<br>верть | Оценки за<br>год |
|--------------------|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------------|
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |
|                    |                              |                               |                                |                                  |                  |

**Директор школы:**

\_\_\_\_\_

М,П

Приложение №4 к локальному акту Порядок и основания перевода и  
отчисления обучающихся  
ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа № 18 имени Кавалера Ордена Красной Звезды С.И.  
Прокопьева  
городского округа Сызрань Самарской области

Администрация ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани напоминает о необходимости предоставления информации о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося выбывшего из ГБОУ ООШ № 18 г. Сызрани в вашу образовательную организацию.

Информацию за подписью директора и печатью образовательного учреждения можно передать:

- ✓ 446008, Самарская область, г. Сызрань, ул. Красина, 3
- ✓ Телефон: 99-92-66 (факс)
- ✓ e-mail: [school18\\_szr@samara.edu.ru](mailto:school18_szr@samara.edu.ru)

(основание: Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности")

Директор